

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 57» города Кирова
на 2016 - 2017 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 57» города Кирова на 2016 - 2017 учебный год»	Директор Общее собрание работников МБОУ «СОШ № 57» города Кирова	июнь 2016 года
1.2.	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в МБОУ «СОШ № 57» города Кирова на 2016 - 2017 учебный год»	Директор, члены Комиссии по противодействию коррупции МБОУ «СОШ № 57» города Кирова	май 2017 года
1.3.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно
1.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Ежегодно, до 30 сентября
1.5.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Директор	По плану департамента образования
2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга в соответствии с законодательством Муниципального образования «Город Киров»	Директор	Ежеквартально
2.2.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении работников, замещающих должности, включенные в перечень, утвержденный Приказом «Об утверждении перечня должностей, связанных с коррупционным риском».	Директор	Ежегодно, до 30 апреля
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
3.1	Обмен информацией по вопросам организации противодействия коррупции в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор	Постоянно

4.	Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Директор, члены Комиссии по противодействию коррупции МБОУ «СОШ № 57» города Кирова	По факту обращения
4.2.	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ № 57» города Кирова	Учитель информатики	Постоянно
4.3.	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Заместитель директора по АХЧ	В течение года
5.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
5.1.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	Ежегодно, до 30 ноября, до 31 марта
5.2.	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	Еженедельно, в понедельник
5.3.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
5.4.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор	По мере поступления обращений
5.5.	Общешкольные родительские собрания с включением следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> • Основные конституционные права и обязанности граждан • Законодательство РФ об образовании • Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. 	Директор, заместитель директора по УВР	Согласно Годовому плану работы

	<ul style="list-style-type: none"> • Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе. 		
5.6.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги устного обращения граждан	Секретарь	В течение года
6.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
6.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года
6.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	Директор Заместитель директора по УВР	В течение года
7.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
7.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор, контрактный управляющий	В течение года
7.2	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор, заместитель директора по АХЧ	В течение года
7.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор, контрактный управляющий	В течение года